

Anunț înscriere (preliminar)

Examen de disertație

Sesiunea -iunie 2025

Examenul de disertație pentru absolvenții studiilor de master se desfășoară în perioada **23-27 iunie 2025**.

Înscrierile candidaților pentru acest examen se înregistrează la secretariatul FIMM în perioada **16-20 iunie 2025**, conform *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor de licență/diploma și disertație pentru anul universitar 2024-2025*.

https://upb.ro/wp-content/uploads/2025/02/Regulament-privind-organizarea-si-desfasurarea-examenelor-de-absolvire-licentadiploma-si-disertatie-pentru-anul-universitar-2024_2025.pdf

Înscrierea absolvenților, care provin din UPB, pentru examenul de finalizare a studiilor se efectuează individual, la secretariatul facultății, fiecare absolvent trebuind să depună următoarele documente:

a) cererea on-line de înscriere la examen (sau Anexa 1b din Regulament); formularul se poate obține din platforma on-line studenti.pub.ro, după completarea datelor referitoare la titlul lucrării și îndrumător, se completează și se semnează de către absolvent;

b) dovada eliberată de secretarul comisiei de examen că a predat on-line, lucrarea de disertație **NOTA 1, NOTA 3**;

c) copia buletinului/cărții de identitate sau a pașaportului;

d) declarația pe propria răspundere de originalitate a lucrării de disertație (anexa 2; formularul se poate obține din platforma studenti.pub.ro, se completează și se semnează de către absolvent;

e) dovada completării chestionarului de angajabilitate; formularul se obține din platforma studenti.pub.ro;

f) certificatul de atestarea competențelor lingvistice pentru o limbă străină de circulație internațională.

g) copia Scrisorii/ Ordinului Ministerului de acceptare la studii (numai pentru studenții străini) transmisă on-line. Originalul se va depune la secretariatul facultății.

h) raportul de similitudine **NOTA 2**.

Documentele a), c), d), e), f) și g) se depun la secretariatul FIMM, în perioada 16-20 iunie 2025.

Pentru absolvenții din UPB care au urmat studiile în **regim fără taxă de studii**, susținerea examenului de finalizare a studiilor este gratuită, o singură dată, indiferent de anul absolvirii.

Absolvenții UPB care repetă examenul de finalizare a studiilor sau care au urmat în **regim cu taxă de studii**, trebuie să depună la înscriere și chitanța de plată a taxei de examen, cu valoarea aprobată de Senatul universității pentru anul universitar 2024-2025 (300 lei).

Secretariatul FIMM va solicita de la Departamentul Financiar și de la Direcția Administrativă a UPB, semnalarea eventualelor debite pe care le-ar avea studenții care se înscriu în această sesiune pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor.

Examele de finalizare a studiilor în UPB din anul universitar 2024-2025 se desfășoară în regim cu prezență fizică (art 17(1) din *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor de licență/diploma și disertație pentru anul universitar 2024-2025*).

NOTA 1: DOVADA va fi un tabel pe care secretarul comisiei îl va elabora și îl va trimite direct la secretariatul FIMM.

NOTA 2: Cadrul didactic îndrumător va stabili data de predare a lucrării pentru verificarea acesteia cu softul anti plagiat. Studenții trebuie să ia în considerare că verificarea și corectarea eventualelor probleme necesită timp.

Raportul de similitudine obținut de cadrul didactic îndrumător, ca urmare a verificării lucrării va fi transmis secretarului comisiei până la sfârșitul perioadei de înscriere și acesta le va transmite, centralizat, secretariatului FIMM pentru completarea dosarelor.

NOTA 3: Studenții trebuie să aibă în vedere că **lucrarea** în format tipărit va fi depusă la secretarii comisiilor/secretariatele departamentelor -înainte de data susținerii examenului.

Vă rugăm să completați toate informațiile din acest formular !

Următoarele date trebuie completate în vederea admiterii la examenul de licență.

Sesiune de examinare :

Titlu lucrare :

• Diacriticele sunt obligatorii.
• Tema de disertație va apărea cu majuscule pe documente, indiferent cum este scrisă aici.
Totuși, porțiunile ce trebuie păstrate cu litere mici (acronime, formule s.a.), sunt exceptate de la această regulă dacă sunt încadrate între marcajele <fix>...</fix>
• Pentru subscript (scris jos) se folosește marcajul _{...}
• Pentru superscript (scris sus) se folosește marcajul ^{...}

Descriere lb. română :
max 1000 crt.

Descriere lb. engleză :
max 1000 crt.

Conducător 1:

Conducător 2:

Conducător 3:

În continuare, pentru descărcarea corectă a documentelor precompletate, este necesară salvarea tuturor informațiilor de mai sus.

Lucrare: No file selected.
(format PDF max 20MB)
Documentul nu este încărcat!

Nr. pagini:

Cerere susținere: descarcă > semnează > reincarcă
(format PDF max 5MB)
 No file selected.
Documentul nu este încărcat!

Copie buletin: No file selected.
(format PDF max 5MB)
Documentul nu este încărcat!

Chestionar angajabilitate: No file selected.
(format PDF max 5MB)
Documentul nu este încărcat!

Declarație autenticitate: descarcă > semnează > reincarcă
(format PDF max 5MB)
 No file selected.
Documentul nu este încărcat!

Declarație originalitate: descarcă > semnează > reincarcă
(format PDF max 5MB)
 No file selected.
Documentul nu este încărcat!

Fisa de lichidare: No file selected.
(format PDF max 5MB)
Documentul nu este încărcat!

Comisie de examinare :

Salvează