



Regulament privind organizarea și funcționarea Facultății de Inginerie Mecanică și Mecatronică din Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București

1. Dispoziții generale

Prezentul regulament de organizare și funcționare are la bază obiectivele fundamentale asumate de Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, în conformitate cu prevederile Cartei universitare, și reflectă angajamentul facultăților de a contribui, prin acțiuni proprii, la realizarea misiunii universității.

În acest sens, fiecare facultate din cadrul universității urmărește, în mod unitar, următoarele obiective generale:

- a. organizarea și asigurarea de activități de învățământ superior modern, în limba română și în limbi de circulație internațională, în concordanță cu standardele naționale și internaționale;
- b. formarea și perfecționarea specialiștilor în domenii științifice și tehnice, inclusiv prin programe de masterat, doctorat, mobilități academice și stagii de practică sau cercetare;
- c. promovarea internaționalizării, ca instrument esențial pentru creșterea calității educației și cercetării;
- d. organizarea procesului didactic centrat pe student și pe rezultate ale învățării, în spiritul Spațiului European al Învățământului Superior;
- e. dezvoltarea unei activități de cercetare științifică avansate și competitive, integrate în Spațiul European al Cercetării și conectate la nevoile societății;
- f. stimularea cercetării aplicate și inovării prin publicarea de rezultate relevante, transfer tehnologic și colaborări interdisciplinare;
- g. susținerea libertății academice și de exprimare, analizei critice și asocierii profesionale și științifice;
- h. menținerea și modernizarea infrastructurii educaționale și de cercetare, în vederea asigurării unor condiții adecvate de studiu, muncă și viață universitară;



- i. integrarea în rețele academice și consorții internaționale și consolidarea relațiilor de cooperare externă;
- j. dezvoltarea componentei antreprenoriale, colaborării cu mediul socio-economic și inițiativelor inovatoare;
- k. asigurarea unui mediu academic incluziv și accesibil, în care fiecare student beneficiază de oportunități egale, indiferent de statutul socio-economic;
- l. integrarea tehnologiilor digitale avansate în activitatea educațională, de cercetare și de management academic;
- m. promovarea transparenței, accesului la informațiile de interes public și participării democratice în viața universitară.

Facultatea este unitatea funcțională a Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, având ca scop organizarea și desfășurarea eficientă a activităților specifice personalului cu funcții de conducere, personalului didactic, personalului didactic auxiliar și personalului administrativ, în concordanță cu principiile bunei guvernante academice.

Prin structurile sale academice, facultatea răspunde cerințelor actuale ale pieței muncii, ale comunității științifice și ale societății, asigurând o pregătire riguroasă și relevantă pentru studenți.

Facultățile din POLITEHNICA București au drept ideal pregătirea de specialiști de prestigiu. Misiunea asumată de Facultățile Politehnicii București reflectă angajamentul acestora față de valorile fundamentale promovate de universitate, astfel cum sunt definite în Carta Universitară.

Facultatea de Inginerie Mecanică și Mecatronică funcționează pe baza principiilor Politehnicii București, prezentate în Carta universității.

2. Structură organizatorică

Facultatea funcționează în cadrul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București și este organizată pe baza principiului autonomiei universitare, conform Cartei universitare și legislației în vigoare.

Facultatea este unitatea funcțională care elaborează și gestionează programele de studii. Facultatea corespunde unuia sau mai multor domenii ale științelor, artelor sau sportului. Pot exista și departamente care să implementeze programe de studii universitare, conform prevederilor Cartei.



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Facultatea de Inginerie Mecanică și Mecatronică
www.mecanica.pub.ro



Facultatea de Inginerie Mecanică și Mecatronică (www.mecanica.pub.ro) a luat ființă în anul universitar 1920-1921 ca parte a fostei facultăți de Electromecanică înființată prin Decretul Regal Nr. 2521/ 10.06.1920, de unde s-a desprins în anul 1948, pe baza Decretului Prezidiului Marii Adunări Naționale Nr. 175/30.08.1948, precum și pe Decizia Ministerului Învățământului Public nr. 296253/ 01.12.1948. De-a lungul anilor, profesori de mare renume au contribuit la procesul de formare a studenților facultății noastre, printre aceștia numărându-se președinți și membri ai Academiei Române, personalități științifice de prestigiu, atât pe plan național, cât și internațional.

În prezent, Facultatea de Inginerie Mecanică și Mecatronică școlarizează studenți în cinci domenii de licență, și anume: Inginerie Mecanică (cu 4 programe de studiu: Sisteme și Echipamente Termice, Mașini și Sisteme Hidraulice și Pneumatice, Mecanică Fină și Nanotehnologii și Echipamente pentru Procese Industriale), Inginerie industrială (cu un program de studiu: Design Industrial), Științe Inginerești Aplicate (cu un program de studiu: Optometrie), Mecatronică și Robotică (cu un program de studiu: Mecatronică) și Inginerie și Management (cu o specializare: Inginerie economică în domeniul mecanic).

Toate activitățile desfășurate în cadrul programelor de studii ale facultății sunt bazate pe normele stabilite în Carta Universității Politehnica din București, accesibilă online pe site-ul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București.

Pregătirea viitorilor studenți la Facultatea de Inginerie Mecanică și Mecatronică este conectată la explozia informațională din societatea actuală, asigurându-se inițierea în utilizarea completă a tehnologiei informației de cel mai înalt nivel, inițierea în proiectarea automată a componentelor și subansamblelor mecanice cu ajutorul sistemelor CAD-CAE, în simularea virtuală a funcționării acestora, precum și în conceperea și utilizarea sistemelor de achiziție, stocare și prelucrare de date pentru aparatura de cercetare aflată în dotarea laboratoarelor facultății.

Organizarea internă a fiecărei facultăți este reprezentată schematic printr-o organigramă specifică, elaborată în conformitate cu structura și funcționarea proprie, aceasta regăsindu-se în mod obligatoriu în cadrul documentației instituționale a fiecărei facultăți. Organigrama evidențiază ierarhia funcțiilor, relațiile funcționale dintre structuri și liniile de coordonare academică și administrativă.



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Facultatea de Inginerie Mecanică și Mecatronică
www.mecanica.pub.ro



Facultatea își desfășoară activitatea prin foruri legislative și administrative la nivelul facultății:

- Consiliul Facultății format din cadre didactice și studenți; Consiliul facultății este organismul colectiv de decizie în problemele academice și administrative ale facultății. Acesta se constituie din reprezentanții cadrelor didactice titulare și de cercetare, maximum 75%, precum și din reprezentanții studenților, minimum 25%. Atribuțiile Consiliului Facultății sunt reglementate în Capitolul 4 al prezentului regulament.
- Biroul executiv al Facultății (BExF) – BExF este format din decan, prodecani, directorul școlii doctorale și un student. Studentul este ales de către reprezentanții studenților facultății în Consiliul Facultății și în Senat, dintre aceștia. BExF coordonează activitatea facultății între ședințele Consiliului și pregătește reuniunile acestuia.
- Departamente - în cadrul Facultății de Inginerie Mecanică și Mecatronică activează următoarele departamente:
Mecatronică și Mecanică de Precizie, (www.mecatronica.pub.ro),
Termotehnică, Motoare, Echipamente termice și frigorigene, (<http://caz.mecen.pub.ro/>)
Organe de Mașini și Tribologie, (<http://www.omtr.pub.ro/>)
Echipamente pentru Procese Industriale (<http://www.depi.pub.ro/>)
Funcțiile de conducere de la nivel de departament sunt reprezentate de directorii de departament.

Școala Doctorală de Inginerie Mecanică și Mecatronică. Funcția de conducere de la nivelul școlii doctorale este deținută de către directorul acesteia, asimilat funcției de director de departament.

Departamentele sunt structuri academice funcționale, constituite pe domenii de specialitate. Fiecare departament:

- asigură planificarea și derularea procesului didactic și de cercetare;
- este condus de un director, desemnat prin vot universal, direct și secret al cadrelor didactice și de cercetare titulare din acel departament;
- poate cuprinde centre sau laboratoare de cercetare, unități de venituri și cheltuieli în cadrul universității;

La nivelul facultății există și următoarele structuri:

- Decanatul (decani, prodecani); Atribuțiile decanului și ale prodecanilor sunt prevăzute în Capitolul 3 al prezentului regulament.



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Facultatea de Inginerie Mecanică și Mecatronică
www.mecanica.pub.ro



- Secretariatul; Secretariatul este structura administrativă care asigură sprijin operațional pentru activitățile academice și decizionale. Este coordonat de un secretar-șef, aflat în subordinea decanului.
- Structuri auxiliare (centru de cercetare, laboratoare, școală postuniversitară etc.).

În cadrul facultății pot funcționa:

- școli doctorale, școli postuniversitare, extensii universitare;
- centre de cercetare și transfer tehnologic;
- laboratoare, platforme sau hub-uri educaționale;
- comisii de specialitate.

Organizarea și funcționarea acestor structuri sunt aprobate de către Senatul Universitar, la propunerea consiliului facultății și a Consiliului de Administrație.

Administratorul șef de facultate se subordonează pe linie ierarhică decanului facultății, iar printre atribuții se numără coordonarea bugetului, achizițiilor, întreținerea bazei materiale, participarea la ședințele Biroul Executiv al Facultății etc.

Centrul de cercetare funcționează după propriul regulament și desfășoară activități de cercetare și consultanță în domeniile de cercetare asociate facultății.

La nivelul facultății există și funcționează următoarele comisii:

- Comisia Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității;
- Comisia de audit intern;
- Comisia de evaluare și relații cu alte facultăți din țară și străinătate;
- Comisie pentru candidații cu statutul de student ERASMUS+ pentru mobilități de studiu sau de plasament FIMM – echivalare studii;
- Comisie de selecție a candidaților la statutul de student ERASMUS+ pentru mobilități de studiu sau de plasament
- Comisia de cazare

Facultatea își poate înființa la nevoie alte comisii proprii, prin Hotărârea Consiliul Facultății, la propunerea Biroului Executiv al Facultății. Componenta, mandatul și atribuțiile comisiilor se stabilesc prin hotărârea Consiliului Facultății, în conformitate cu regulamentele universitare.



3. Conducerea facultății

Decanul este conducătorul facultății și reprezintă întreaga comunitate academică a acesteia. Decanul este numit în funcție în urma unui concurs organizat de rector, în baza metodologiei aprobate de Senatul universitar.

Atribuțiile decanului facultății includ:

- reprezintă facultatea în relația cu structurile universității, cu partenerii externi și cu mediul socio-economic;
- coordonează activitatea Consiliului Facultății și convoacă ședințele acestuia;
- aplică deciziile Senatului, Consiliului de Administrație și rectorului;
- Prezintă anual un raport de activitate Consiliului Facultății, incluzând starea academică, calitatea, etica și strategia de dezvoltare.

Decanul poate delega responsabilități către prodecani prin decizie scrisă, cu informarea Consiliului facultății.

Prodecanii sunt desemnați de decan, după consultarea Consiliului Facultății și cu avizul rectorului. Numărul acestora este stabilit în funcție de dimensiunea facultății, conform normelor aprobate de către Senatul Universitar.

Fiecare prodecan are în responsabilitate un domeniu distinct, cum ar fi:

- activitatea didactică;
- cercetarea și inovarea;
- relația cu studenții;
- internaționalizarea;
- managementul calității;

Atribuțiile prodecanilor facultății sunt:

- sprijină decanul în activitatea de conducere și reprezentare;
- coordonează activitatea academică și/sau administrativă pe domeniul atribuit;

Fiecare departament este condus de un director, ales prin vot universal, direct și secret al cadrelor didactice și de cercetare titulare din acel departament.



Atribuțiile directorilor de departament în cadrul facultății sunt:

- coordonarea activității didactice și de cercetare;
- întocmirea statelor de funcții și planurilor de învățământ;
- asigurarea calității și resurselor pentru desfășurarea activităților;

Școlile doctorale funcționează în cadrul facultății și fiecare este condusă de către un director, ales conform Regulamentului privind Studiile Universitare de Doctorat.

Atribuțiile directorului școlii doctorale sunt:

- coordonează programele de doctorat și activitatea conducătorilor de doctorat;
- asigură implementarea politicilor de calitate în cercetare doctorală;
- reprezintă școala doctorală în relația cu structurile centrale și cu partenerii academici;

Funcțiile de conducere nu pot fi deținute simultan cu funcții de conducere în partide politice, funcții de conducere în alte instituții care pot genera conflicte de interese, orice activitate care afectează autonomia și etica academică.

4. Organismele funcționale

Consiliul Facultății este structura legislativă și administrativă colectivă de la nivelul facultății și aprobă decizii strategice, academice și administrative.

Principalele atribuții ale Consiliului Facultății sunt:

- aprobă strategia de dezvoltare a facultății, în acord cu strategia generală a universității;
- avizează și aprobă propunerile privind programele de studii și planurile de învățământ;
- avizează candidaturile pentru funcția de decan;
- aprobă structura organizatorică a facultății (departamente, centre etc.);
- controlează activitatea decanului și aprobă raportul anual privind starea generală a facultății;
- avizează statele de funcții și normarea personalului didactic și auxiliar;



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Facultatea de Inginerie Mecanică și Mecatronică
www.mecanica.pub.ro



- avizează rezultatele concursurilor pentru posturi didactice și de cercetare;
- propune și avizează sancțiuni și recompense;
- validează alegerile structurilor proprii.

Consiliul Facultății se întrunește în ședințe ordinare, convocate de către decan cel puțin o dată pe lună, sau în ședințe extraordinare, la solicitarea decanului ori a cel puțin unei treimi din numărul membrilor. Ședințele sunt statutar constituite dacă este prezentă majoritatea membrilor în funcție. Hotărârile se adoptă prin vot deschis, cu majoritatea simplă a celor prezenți, cu excepția cazurilor în care Carta universitară sau legislația prevede altfel. În situații justificate, Consiliul poate decide, prin vot, utilizarea votului secret.

Fiecare membru are dreptul la un singur vot, iar votul prin împuternicire nu este permis. Decanul nu are drept de veto asupra hotărârilor adoptate de Consiliu. Toate deciziile adoptate sunt consemnate într-un proces-verbal semnat de către decan și secretarul ședinței și sunt arhivate la secretariatul facultății, putând fi consultate în condițiile legii. Consiliul își desfășoară activitatea în spiritul transparenței, responsabilității și respectului față de comunitatea universitară.

Biroul executiv este structura operativă care conduce activitatea facultății între ședințele Consiliului.

Atribuțiile BExF din cadrul facultăților sunt:

- pregătește și coordonează ședințele Consiliului facultății;
- monitorizează aplicarea deciziilor luate în Consiliu;
- coordonează activitățile academice, administrative și logistice ale facultății;

Consiliul departamentului este structura decizională de la nivelul fiecărui departament academic.

Atribuțiile Consiliului Departamentului sunt:

- monitorizează desfășurarea activității didactice și de cercetare;
- propune planuri de învățământ, fișe de disciplină și modificări ale acestora;
- avizează participarea în proiecte și granturi de cercetare;
- propune structura și componența comisiilor de concurs pentru ocuparea posturilor;



- fundamentează cifrele de școlarizare pentru programele coordonate;
- elaborează raportul anual de activitate;

Consiliul școlii doctorale funcționează în conformitate cu prevederile legale și ale regulamentului universitar privind studiile universitare de doctorat.

Atribuțiile Consiliului Școlii Doctorale sunt:

- avizează și aprobă admiterea doctoranzilor;
- monitorizează activitatea de cercetare doctorală și parcursul academic;
- aprobă conducătorii de doctorat și tematicile de cercetare;
- propune componența comisiilor de susținere publică a tezelor de doctorat;

5. Personalul facultății

În cadrul facultăților din POLITEHNICA București își desfășoară activitatea următoarele categorii de personal:

- personal didactic și de cercetare titular;
- personal didactic asociat
- personal didactic asociat invitat;
- personal didactic auxiliar;
- personal administrativ;
- tutori desemnați pentru sprijinul studenților.

Statutul, drepturile și obligațiile personalului sunt stabilite în conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023, Carta universitară și reglementările interne ale universității.

Personalul didactic și de cercetare titular este angajat prin concurs public, organizat în condițiile legii și ale metodologiei universitare. Cadrele titulare desfășoară activități de predare, cercetare, îndrumare și evaluare, contribuind și la procesele de dezvoltare curriculară, management academic și asigurarea calității.



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Facultatea de Inginerie Mecanică și Mecatronică
www.mecanica.pub.ro



Cadrele didactice asociate sunt angajate pe perioadă determinată, în funcție de necesitățile facultății, conform reglementărilor în vigoare. Pot susține activități didactice și de îndrumare în limita normelor stabilite de Senat.

Cadrele didactice asociate invitate sunt specialiști din țară sau din străinătate, cu expertiză recunoscută în domeniile în care contribuie. Contractarea acestora se face cu avizul Consiliului Facultății și în conformitate cu procedurile interne.

Personalul didactic auxiliar și cel administrativ sprijină desfășurarea activităților educaționale și de cercetare prin asigurarea suportului tehnic, logistic, administrativ și documentar, atât la nivelul departamentului cât și la nivelul facultății.

Activitatea acestui personal este coordonată de decan și, după caz, de administratorul-șef, conform fișei postului și regulamentelor interne.

Atribuțiile salariaților din cadrul facultăților din POLITEHNICA București sunt cuprinse în fișele posturilor, avizate de către directorul de departament/secretarul șef și de către decanul facultății, precum și în fișele anuale de activitate ale cadrelor didactice, întocmite de către directorul de departament. Personalul salariat din cadrul facultăților are obligația să asigure realizarea la timp și de calitate a tuturor sarcinilor stabilite conform fișei postului.

Orarul activităților didactice și participarea la evenimente se completează de fiecare cadru didactic în Fișa Individuală Anuală a Postului (FIAP), care cuprinde 1720 ore fizice/an și detaliază activitățile cuprinse în norma universitară săptămânală. Orice modificare se marchează corespunzător, inclusiv cu menționarea înlocuitorului dacă este cazul (de ex. în cazul deplasărilor interne/externe etc).

Deplasările interne/externe în timpul zilei de muncă și zilele lucrătoare se efectuează numai după completarea datelor în platforma Travel și obținerea ordinului/dispoziției de deplasare, indiferent de sursa de finanțare (conform Regulamentului privind deplasările externe și interne ale personalului aflat în raporturi de muncă sau de studii cu Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București).

Activitățile profesionale (ex. Seminar științific, workshopuri, evenimente de diseminare ale proiectelor de cercetare, rapoarte de doctorat, teze de doctorat, prelegeri invitați etc.) desfășurate de personalul salariat din cadrul facultăților din POLITEHNICA București, în



afara celor programate în orarul didactic și de cercetare semestrial se organizează și se programează cu acordul directorului de departament și/sau a decanului, după caz.

Personalul facultății poate reprezenta facultatea în cadrul unor organisme/asociații/evenimente, doar cu delegație din partea conducerii facultății.

Fișa Individuală Anuală a Postului pentru cadrele didactice va conține minimum 160 de ore anual pentru îndeplinirea atribuțiilor stabilite de conducerea departamentului, facultății și universității, precum participare la activități în folosul comunității în cadrul universității, facultății și/sau departamentului, ca de exemplu activități legate de promovarea ofertei educaționale (vizite ale elevilor/studentilor în laboratoare, vizite la licee, diverse manifestări de tip "Fest": PoliFEST, Energy Fest, Auto Fest, Bio Fest, Space Fest, Med Fest, Robo Fest etc), activități destinate studenților (vizite tehnice, întâlniri cu angajatorii, Zilele Carierei în Industria Energetică, Gala Voluntarilor etc) sau orice alte activități în cadrul unor manifestări care necesită prezența și implicarea cadrelor didactice.

Pentru sprijinirea studenților în procesul de adaptare și integrare academică, fiecare facultate poate desemna tutori pentru serii sau grupe. Aceștia pot fi cadre didactice, masteranzi sau studenți în anii terminali.

Neîndeplinirea atribuțiilor salariaților, stabilite conform Art. 49 (precum, de ex. neparticiparea la activitățile organizate la nivel de universitate, facultate sau departament, evenimentele de tip Fest, vizite elevi, vizite studenți, vizite licee, adunările în plen) este considerată abatere disciplinară și se sancționează disciplinar conform prevederilor Legii 199/2023.

Atribuțiile generale ale tutorilor includ:

- consilierea studenților la completarea contractului de studii;
- îndrumarea în alegerea disciplinelor opționale/facultative;
- facilitarea integrării studenților în viața universitară;
- diseminarea prevederilor relevante ale reglementărilor instituționale;

Tutorii sunt desemnați de către directorul de departament care are în vedere cadre titulare care predau la specializare dar și pe baza feedback-ului studenților.



6. Cercetarea științifică

Facultățile din POLITEHNICA București susțin activitatea de cercetare științifică prin promovarea proiectelor individuale și colective, atragerea de fonduri și valorificarea rezultatelor prin publicații, brevete sau transfer tehnologic. Cercetarea se desfășoară în cadrul departamentelor, centrelor sau laboratoarelor de cercetare, acolo unde acestea există.

În cadrul facultății funcționează o comisie de cercetare, cu rol consultativ, formată din cadre didactice și cercetători. Comisia este aprobată de Consiliul Facultății și își desfășoară activitatea în conformitate cu regulamentul privind cercetarea din cadrul universității.

Atribuțiile comisiei de cercetare se supun reglementărilor din regulamentul universității.

7. Relații internaționale

Facultățile din POLITEHNICA București derulează parteneriate internaționale în domeniul educației și cercetării, în colaborare cu direcția de specialitate a universității. Obiectivele vizează creșterea mobilităților academice, participarea în rețele internaționale și atragerea de studenți străini.

Formele cooperării internaționale adoptate de către facultăți, includ:

- participarea la proiecte, programe internaționale, atât cu caracter științific, cât și didactic;
- participarea la consorții universitare europene sau internaționale;
- acorduri de cooperare cu alte universități;
- participarea la evenimente academice internaționale, vizite, schimburi academice, concursuri pentru obținerea de burse de cercetare, studii, perfecționare profesională;
- afiliere la societăți științifice internaționale;
- participarea la manifestări științifice internaționale;
- invitarea de specialiști din alte țări;
- schimburi de studenți și de specialiști etc.

Toate activitățile de relații internaționale ale facultăților se desfășoară cu respectarea principiilor transparenței și egalității de șanse.



Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Facultatea de Inginerie Mecanică și Mecatronică
www.mecanica.pub.ro



Facultatea de Inginerie Mecanică și Mecatronică are o strategie de cooperare europeană și internațională, în acord cu cea a universității, având ca obiective:

- promovarea și dezvoltarea valorilor educaționale, științifice și culturale românești;
- integrarea în circuitul mondial de valori educaționale, științifice și tehnice;
- participarea activă, direct și prin acorduri și parteneriate bilaterale ori multilaterale, la definirea tendințelor contemporane de evoluție a comunității academice internaționale;
- integrarea în Spațiul European al Învățământului Superior și în Spațiul European al Cercetării;

Facultatea a desemnat un prodecan responsabil cu internaționalizare/ un coordonator Erasmus/ o comisie de relații internaționale care are următoarele atribuții:

- organizare concursuri, primire dosare, informarea studenților asupra participării la concurs, completare tabele și transmitere la nivelul universității - departament ERASMUS
- organizare dublă diplomă

Contribuția la dezvoltarea cooperării academice internaționale este o componentă a evaluării activității personalului didactic și didactic-auxiliar a facultății.

În cadrul internaționalizării, facultatea oferă:

- informații referitoare la: programele de cercetare pe care facultatea le desfășoară; infrastructura de cercetare și tehnologică existentă; posibilitățile de participare în programe și proiecte cu finanțare națională sau internațională;
- includerea în cadrul website-ului și/sau rețelelor sociale proprii a informațiilor de interes general despre oferta educațională, activitățile de cercetare și inovare, în limba engleză.



8. Parteneriate

Facultățile din POLITEHNICA București promovează parteneriatul cu alte facultăți, instituții de învățământ preuniversitar, institute de cercetare/dezvoltare/inovare, organizații patronale și profesionale și mediul socio-economic în scopul dezvoltării cooperării academice europene și internațională.

9. Asigurarea calității în educație și cercetare

Facultatea se aliniază regulamentelor privind asigurarea calității de la nivelul universității și contribuie la consolidarea unui Sistem Intern de Asigurare a Calității.

La nivelul facultății funcționează Comisia Facultății pentru Implementarea Standardelor de Asigurare a Calității (CFISAC) care sprijină Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) în realizarea atribuțiilor, împreună cu responsabilii de asigurarea calității de la nivelul fiecărui departament și școli doctorale din cadrul facultății.

Componența nominală se aprobă prin hotărârea Consiliului Facultății, în conformitate cu Regulament privind organizarea și funcționarea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București.

Planul de îmbunătățire a proceselor educaționale și de cercetare, elaborat de către CFISAC, are caracter obligatoriu și este parte a Planului strategic al facultății.

Atribuțiile CFISAC sunt cele conform Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității.